



AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CATEGORIA IMPIEGATO – LIVELLO II E PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO IN SERVIZI ALLE PMI.

Scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione: **8 Marzo 2025**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 16/2025

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 contenente il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il CCNL vigente relativo al personale appartenente al settore del Terziario-Distribuzione Servizi;

VISTO il Piano dei fabbisogni per il triennio 2024-2026 approvato con Deliberazione della Giunta n. 1 del 31 gennaio 2024;

VISTO l'art. 15 dello Statuto e le competenze ivi attribuite al Segretario Generale;

DETERMINA

ART. 1 - OGGETTO

È indetta una selezione per titoli e colloquio orale per la progressione verticale di personale dipendente per:

- n. 1 posti di funzionario di categoria impiegato, inquadrato al II livello del CCNL terziario distribuzione e servizi, con profilo professionale di esperto in gestione di servizi camerali alle PMI sul tema della filiera tessile / abbigliamento.

È garantito il pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del d. lgs. 11 aprile 2006 n. 198.



ART.2 - DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale di esperto in gestione di servizi camerali alle PMI dovrà occuparsi precipuamente di:

- a) procedere in autonomia nella progettazione di alcuni servizi integrati di informazione, formazione e accompagnamento a favore delle imprese piemontesi nel campo della filiera tessile / abbigliamento;
- b) valutare i singoli canali di promozione, le varie opzioni per la formazione, le modalità operative di accompagnamento all'internazionalizzazione, il networking fra vari enti pubblici e privati;
- c) costruire inoltre in autonomia il budget dell'iniziativa e valutare eventuali fonti di finanziamento aggiuntive;
- d) istruire la fase di affidamento di eventuali costi esterni, coerentemente con il Regolamento di contabilità dell'ente e con i principi del D.Lgs 36/2023;

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extra UE e regolare soggiorno sul territorio italiano;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali che ai sensi della legislazione vigente impediscono l'accesso al Pubblico Impiego
- d) status di dipendente di Unioncamere Piemonte con un'anzianità di servizio di almeno 3 anni, con inquadramento immediatamente inferiore a quello della presente selezione;
- e) il seguente titoli di studio:
diploma scuola secondaria di secondo grado;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

ART.4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice in conformità al modulo allegato, corredata da eventuale documentazione, dovrà essere presentata esclusivamente tramite e-mail indirizzata alla pec segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it,



indicando nell'oggetto: "Progressione verticale esperto in gestione di servizi camerali alle PMI" entro il 8 marzo 2025.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione — secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 - verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di quella di uno Stato extra UE accompagnata da regolare soggiorno sul territorio italiano;
- c) il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) di essere dipendente di Unioncamere Piemonte con un'anzianità di servizio di almeno 3 anni, con inquadramento immediatamente inferiore a quello della presente selezione;
- f) il possesso del titolo di studio di cui all'art.2 lettera e) del presente avviso specificando l'Istituto presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata;
- g) il possesso di titoli valutabili previsti dall'art. 6 del presente avviso;

Alla domanda di partecipazione alla selezione, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno allegare tutta la documentazione utile ad attestare il contenuto di quanto dichiarato nella stessa.

Il Segretario Generale determina, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione del candidato la cui domanda di partecipazione risulti priva di uno o più dei richiesti requisiti. L'esclusione dalla selezione deve essere tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata notificata a mani proprie.



ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei seguenti elementi:

- a) valutazione dei titoli, ai quali verranno attribuiti i punteggi di seguito specificati, sino ad un massimo di 40 punti;
- b) valutazione del colloquio, finalizzato ad accertare le attitudini professionali e le conoscenze tecniche del candidato con riferimento alle competenze richieste dal profilo oggetto di selezione, alle risultanze del quale verranno attribuiti sino ad un massimo di 60 punti.

ART. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei documenti prodotti o autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a 40 punti, e più precisamente:

- a) Titoli di servizio minimo 10 - massimo 20 punti

Esperienza maturata in settori nei quali rientrino i profili oggetto della presente selezione: 2 punti per ogni anno di servizio prestato a qualsiasi titolo (tempo determinato, con contratto di formazione, con contratto di fornitura/somministrazione lavoro, collaborazione coordinata e continuativa nonché a progetto).

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio saranno valutati in proporzione alla percentuale di servizio prestato. I periodi inferiori all'anno saranno valutati proporzionalmente.

- b) Titoli di studio: minimo 11 - massimo 16 punti

Eventuale diploma di laurea da un minimo di punti 11 ad un massimo di punti 16 a seconda della votazione finale conseguita:

Voto	Punteggio attribuito
Da 85/110 a 89/110	11
Da 90/110 a 94/110	12
Da 95/110 a 99/110	13
Da 100/110 a 104/110	14
Da 105/110 a 110/110	15
110 e lode	16



c) Formazione professionale relativa alle competenze del profilo da ricoprire: massimo 4 punti
Frequenza di corsi di aggiornamento o perfezionamento in discipline attinenti alle competenze della categoria e del profilo oggetto di selezione punti 0,50 per ogni corso.

ART. 7 – COLLOQUIO

Il colloquio per il profilo “Esperto in gestione di servizi camerali alle PMI con particolare riferimento al settore tessile / abbigliamento” verterà sulle seguenti materie:

Elementi di sostenibilità, innovazione e internazionalizzazione per le PMI nel settore tessile / abbigliamento; Elementi di base per la costruzione del budget; Legislazione delle Camere di Commercio e funzionamento delle Unioni Regionali; Elementi di base della contrattualistica pubblica (D.Lgs 36/2023).

Verranno altresì approfonditi i curricula presentati ed esaminate le capacità/competenze personali, i comportamenti organizzativi, la motivazione dei candidati, la capacità di risolvere problemi con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere in relazione al profilo professionale a cui concorrono.

La mancata presentazione alla prova nelle date, orari, luoghi fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla selezione.

ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, da nominarsi con provvedimento del Segretario Generale, sarà composta da:

- Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
- due esperti negli argomenti afferenti la selezione, scelti tra dirigenti e funzionari del Sistema Camerale, docenti e/o esperti esterni.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione dei titoli presentati dai candidati e del colloquio.

ART. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La votazione complessiva, in base alla quale viene formulata la graduatoria di merito, è ottenuta per ciascun candidato sommando:

- il punteggio riportato nella valutazione dei titoli;



- il voto conseguito nel colloquio.

Sarà dichiarato vincitore il candidato classificato al primo posto della graduatoria.

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, verrà pubblicata nel sito web dell'Ente. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo.

ART. 10 - NORMA DI SALVAGUARDIA

La progressione dei vincitori è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Ente si riserva di non procedere alla progressione nonché di revocare, sospendere o annullare la procedura selettiva, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, o di prorogare, riaprire o modificare i termini previsti dal presente avviso.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Torino, 25 febbraio 2025

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Paolo Bertolino