

# Strumenti finanziari per rafforzare la competitività e la sostenibilità delle imprese piemontesi

*Webinar*

*22 Maggio 2026, ore 11.00-13.00*

Team Supporto FESR delle Camere di commercio del Piemonte

# Dalla proposta all'impatto

---

Nel percorso della progettazione della proposta di finanziamento fino alla chiusura progettuale, si possono identificare tre passaggi principali:

- **Approfondita conoscenza della Misura di finanziamento**
- **Preparazione e presentazione del progetto**
- **Rendicontazione economica e tecnica**

# Approfondita conoscenza della Misura di finanziamento

- **Mai forzare le proprie idee in funzione dell'oggetto del bando:** conoscere gli ambiti di intervento e le tipologie di attività/investimenti ammissibili
- Studiare se sei un **potenziale beneficiario target**
- Conoscere le **condizioni al contorno** (p. es regole di accumulo o *de minimis*)
- Conoscere **come viene concessa ed erogata l'agevolazione**
- Conoscere gli **obblighi dei destinatari finali, revoche e rinunce**
- Conoscere le **regole di comunicazione dell'agevolazione** e l'uso dei loghi
- Conoscere le **cause di revoca e le sanzioni amministrative**
- Conoscere e verificare i **tempi**: scadenza, apertura sportello, periodo ammissibilità delle spese

# Preparazione e presentazione del progetto

---

- Conoscere le procedure di presentazione, prendere confidenza con il Portale
- Conoscere le tempistiche di presentazione
- Conoscere le regole di ammissibilità dei costi, e costruire un budget realistico e coerente
- Conoscere le regole di valutazione
- Conoscere quali allegati si devono allegare
- Il progetto non deve arrecare danno all'ambiente

# Preparazione e presentazione del progetto

- ***Nel caso di progetti articolati:***

- Verificare che i **parametri** per misurare la capacità economico-finanziaria siano **positivi**
- **Dettagliare bene le attività**, non dare nulla per scontato
- Gli **obiettivi devono essere chiari, concreti, realistici e misurabili** (con KPI)
- Se usi degli **acronimi**, prepara una tabella che li spieghi
- Definire bene le **fasi temporali** del progetto
- Se il progetto prevede un **partenariato**, scegliere partner credibili e complementari
- Essere chiari nel **linguaggio**, facile da leggere, usare tabelle e immagini
- Mai dimenticarsi di descrivere lo **stato dell'arte**, definire i miglioramenti proposti, e fissare degli indicatori di prestazione
- Indicare i **rischi, e le misure di mitigazione**
- Descrivere bene le proprie **competenze** e il **team**
- Descrivere bene l'**impatto** e il **valore aggiunto**
- Il **progetto** deve essere **sostenibile** nel tempo

# Rendicontazione economica e tecnica

- Prendere confidenza con il **Portale**
- Leggere attentamente le **linee guida** alla rendicontazione dei costi ammissibili
- Prestare attenzione al **periodo di eleggibilità** delle spese
- I **pagamenti** devono essere tracciabili
- Conoscere quali siano i **documenti di rendicontazione** da produrre e caricare in piattaforma
- Conoscere le **procedure** per chiedere proroghe o variazioni
- Conoscere le **tempistiche** di rendicontazione
- Conoscere gli **obblighi dei Beneficiari** (specifici del progetto, e quelli previsti dalle normative)
- Conoscere gli **obblighi in materia di visibilità, trasparenza e comunicazione**
- Conoscere le **regole di conservazione dei documenti**

# Pillole per ottimizzare progetti articolati

Nel caso di progetti articolati:

- o ***Parti dal bando, la tua idea lo deve accompagnare***

Leggi bene il testo del bando, e definisci il perimetro richiesto dalla Misura: obiettivi, priorità, parole chiave, criteri di valutazione

- o ***Definisci un problema chiaro e rilevante che il progetto affronterà***

Mai essere generici: l'introduzione per definire l'ambito e la problematica va bene, ma si deve stressare lo stato dell'arte e i miglioramenti proposti. I valutatori devono capire bene che cosa si affronta nel progetto

- o ***Formula obiettivi concreti e misurabili***

Gli obiettivi vaghi indeboliscono la proposta. Usa una logica tipo SMART (specifici, misurabili, realistici, temporizzati) e collega ogni obiettivo a risultati attesi verificabili

# Pillole per ottimizzare progetti articolati

- o **Metodologia**

Fai vedere che hai conoscenza del background tecnico sulla tematica proposta, hai accesso a dati e conoscenze, che hai considerato i rischi, e costruisci un piano di attività con pacchetti di lavoro congrui sia come tempistiche che come collegamenti interni

- o **Impatto e valore aggiunto**

*Al di là della parte meramente tecnica, i progetti non possono essere scollegati dall'impatto che possono e devono realizzare: economico, sociale, ambientale, ...*

*I progetti devono produrre risultati da essere trasferiti e sfruttati*

*I collegamenti con la policy è indispensabile (p.es. DNSH, principi di economia circolare, ...)*

- o **Team e Collaborazioni**

Essere convincenti per la propria idea non basta, il team a disposizione e le collaborazioni strategiche sono fondamentali

# Pillole per ottimizzare progetti articolati

- **Chiarezza nell'esposizione**

Più la proposta si legge bene, e più il valutatore è contento. Aiutati con schemi, grafici, immagini

Non abbondate narcisisticamente di termini strettamente tecnici, ma pensate a chi deve leggere (che non è detto abbia conoscenza su tutto il vostro ambito)

Se usate acronimi, preparate una tabella che li espliciti

- **Budget**

Deve essere coerente all'attività proposta. Attenzione a stimare correttamente l'impegno del personale, che normalmente è una voce rilevante nei progetti articolati

- **Revisione esterna prima della submission**

Se possibile, fa' leggere la proposta a qualcuno di esterno

- **Strategia di lungo periodo**

Il progetto non deve apparire fine a se stesso, anche perché non lo è mai. Quindi evidenzia le prospettive e le tue strategie di sviluppo imprenditoriale (cfr impatto)

# Incontri con gli esperti:



**TEAM SUPPORTO FESR**  
PER LA TUA IMPRESA

**ACCESSO PIÙ FACILE**  
BANDI PROGRAMMA FESR 2021-27

**SERVIZIO GRATUITO**

- informazione
- formazione
- accompagnamento

**CHIEDI SUBITO**  
**UN APPUNTAMENTO**



PER RICHIEDERE UN INCONTRO : [COMPILA IL FORM DEDICATO](#)

# Prossimo incontro:



## IL PROGRAMMA FESR 2021-27

Le misure regionali a supporto di Ricerca e Sviluppo:  
elementi per l'ottimizzazione delle proposte  
progettuali

**11 Giugno 2026, ore 11.00 - 13.00**

La partecipazione è gratuita previa registrazione al link:  
[piattaforma CRM di Unioncamere Piemonte](#)

# Team Supporto FESR del Sistema Camerale Piemontese

[supporto-fesr@pie.camcom.it](mailto:supporto-fesr@pie.camcom.it)



L'Europa investe sul Piemonte, il Piemonte investe su di te



CAMERA DI COMMERCIO  
ALESSANDRIA-ASTI



CAMERA DI COMMERCIO  
CUNEO



CAMERA DI COMMERCIO  
MONTE ROSA LAGHI  
ALTO PIEMONTE



Camera  
di commercio  
Torino